

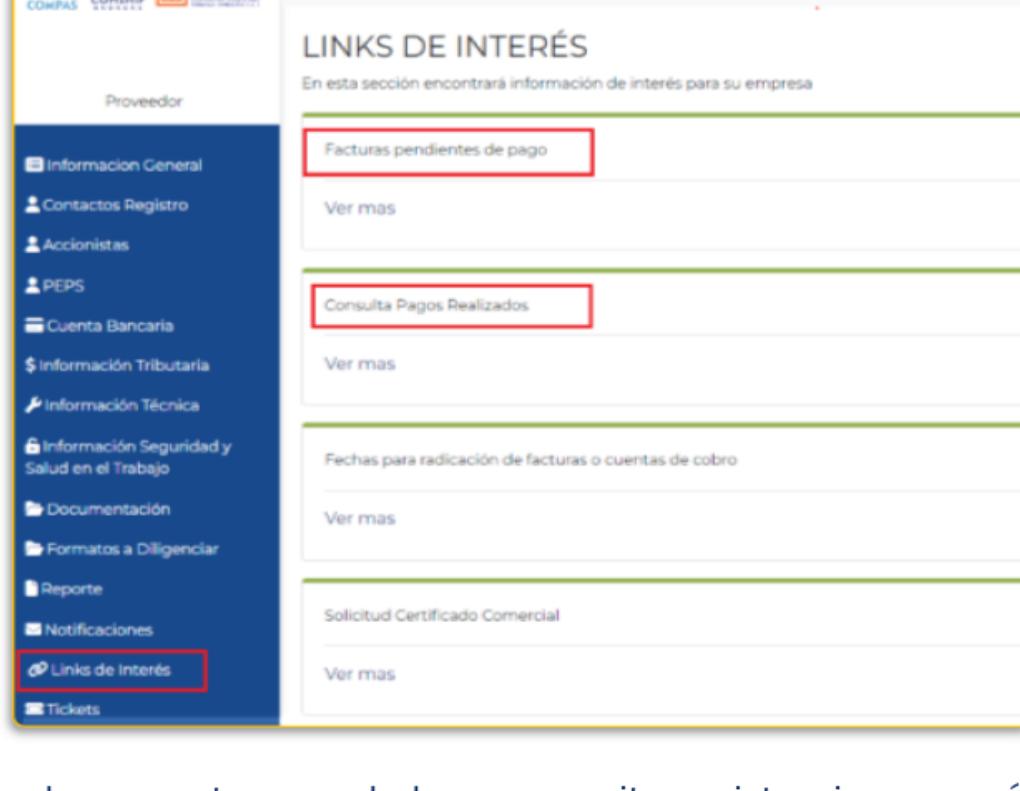


Autogestión para consulta del estado de sus facturas

En COMPAS contamos con Strattegi, una herramienta que les permite a nuestros proveedores consultar el reporte de estado de su cartera y el histórico de pagos realizado, ambos exportables en formato Excel.

Sigue las siguientes indicaciones para conocer el estado de las facturas presentadas en los buzones habilitados.

- 1 Haz clic [aquí](#)para ingresar al portal de proveedores. 
- 2 En la parte inferior de la página, haz clic en “actualizar”.
- 3 Una vez que ingreses las credenciales, dirígete a la opción “links de interés”, la cual listará los enlaces a los reportes: facturas pendientes de pago y consulta pagos realizados.



The screenshot shows the 'Links de Interés' section of the portal. On the left, there's a sidebar with various links like 'Información General', 'Contactos Registro', 'Accionistas', etc. The 'Links de Interés' link is highlighted with a red box. The main content area has a heading 'LINKS DE INTERÉS' and a sub-heading 'En esta sección encontrará información de interés para su empresa'. It lists three items: 'Facturas pendientes de pago' (highlighted with a red box), 'Consulta Pagos Realizados' (highlighted with a red box), and 'Solicitud Certificado Comercial'. Each item has a 'Ver mas' button below it.

En caso de presentar novedades o necesitar asistencia, comunícate con la profesional de Gestión de Proveedores, al correo electrónico avelasquez@compas.com.co o al teléfono + (57 605) 672 42 50, extensión 6194.

Si necesitas información sobre la programación de pago de su factura, comunícate con los siguientes correos electrónicos según la compañía:



COMPAS A: servicioproveedores@compas.com.co

CCTO S.A.S: servicioproveedores@ccto.com.co