



**POLÍTICA DE REGULACIÓN DE
FINANCIACIÓN A CAMPAÑAS
POLÍTICAS**



Contenido

1. Propósito	3
2. Alcance.....	3
3. Definiciones.....	3
4. Participación de COMPAS en Política.....	4
5. Participación de empleados de COMPAS en Política	4
5.1. Derechos del empleado	5
5.1.1. Derecho al voto	5
5.1.2. Derecho a postularse y ejercer cargos de elección popular.....	5
5.1.3. Derechos como jurados de votación	5
5.2. El empleado NO debe.....	5
6. Rol del Oficial de Cumplimiento	6
7. Sanciones.....	6

Política de regulación de financiación a campañas políticas

1. Propósito

En COMPAS no pagamos sobornos ni participamos en actos de corrupción, independientemente de las costumbres o prácticas locales. En consecuencia, la Compañía mantiene un especial cuidado en todas las interacciones que puedan presentarse con candidatos, partidos, movimientos políticos o personas que aspiren a cargos de elección popular.

COMPAS respeta plenamente el derecho al voto de sus empleados, en su calidad de deber y derecho ciudadano, conforme a lo dispuesto en el artículo 258 de la Constitución Política de Colombia.

La presente Política de Regulación de la Financiación a Campañas Políticas (en adelante, la *Política*) hace parte integral del Programa de Transparencia y Ética Empresarial (PTEE) y se adopta en cumplimiento de la Resolución 14673 de 2025, con el propósito de prevenir riesgos de corrupción, soborno, financiación indebida de campañas políticas y afectaciones legales o reputacionales para la Compañía.

En este contexto, la Política tiene como objetivos:

- Definir de manera clara los alcances y actuaciones permitidas para la Compañía en relación con campañas políticas.
- Orientar a empleados, directivos y representantes de COMPAS sobre sus derechos y obligaciones frente a actividades políticas o de elección popular.
- Establecer lineamientos específicos de actuación durante periodos electorales, asegurando una conducta coherente con los principios de transparencia, legalidad y neutralidad política empresarial.

2. Alcance

Esta Política aplica a todos los empleados, directivos y representantes de COMPAS, independientemente de su nivel jerárquico, rol, función o modalidad de vinculación.

3. Definiciones

Para comprensión de esta política se aplican las siguientes definiciones:

Institución gubernamental: cualquier ministerio, departamento, división, oficina u organismo de un Estado, incluidos: (i) las autoridades gubernamentales nacionales o

locales; (ii) las Entidades Estatales; y (iii) las organizaciones supranacionales que sean grupos o uniones internacionales (por ejemplo, la Unión Europea o la Organización Mundial del Comercio).

Funcionario Público: incluye a cualquier:

- funcionario, empleado o representante de cualquier institución gubernamental nacional o local;
- persona que ocupe un cargo legislativo, administrativo o judicial de cualquier tipo;
- funcionario, empleado o representante de una organización internacional pública como las Naciones Unidas o el Banco Mundial;
- funcionario, directivo, empleado o representante de cualquier entidad estatal;
- funcionario o representante de un partido político; o candidato a un cargo político.

Esta lista no es exhaustiva. Ponte en contacto con la Dirección de Cumplimiento si no estás seguro de si una persona es un Funcionario Público.

Partidos o movimientos político: Los partidos son instituciones permanentes que reflejan el pluralismo político, promueven y encauzan la participación de los ciudadanos y contribuyen a la formación y manifestación de la voluntad popular, con el objeto de acceder al poder, a los cargos de elección popular y de influir en las decisiones políticas y democráticas de la Nación.

Los movimientos políticos son asociaciones de ciudadanos constituidas libremente para influir en la formación de la voluntad política o para participar en las elecciones¹.

4. Participación de COMPAS en Política

COMPAS no participa en actividades políticas. En consecuencia, la Compañía no realiza aportes, contribuciones, donaciones ni ningún tipo de apoyo (directo o indirecto) a campañas políticas, partidos, movimientos, candidatos o a organizaciones afiliadas a estos.

5. Participación de empleados de COMPAS en Política

Los empleados de COMPAS podrán participar, a título estrictamente personal, en actos o campañas políticas, en ejercicio de sus derechos ciudadanos y de conformidad con la normatividad vigente, siempre que dicha participación se realice fuera de la jornada laboral, no comprometa directa ni indirectamente a la Compañía y no genere riesgos legales, reputacionales o de cumplimiento.

¹ <https://www.cne.gov.co/informacion-sobre-partidos-y-movimientos-politicos>

5.1. Derechos del empleado

Los empleados de COMPAS gozan de los siguientes derechos, en el marco del ejercicio de sus derechos ciudadanos y de conformidad con la normatividad vigente, siempre que su ejercicio no comprometa el adecuado cumplimiento de sus funciones ni genere riesgos para la Compañía:

5.1.1. Derecho al voto

Los empleados de COMPAS que ejerzan su derecho al voto tendrán derecho a medio día de descanso compensatorio remunerado, el cual podrá hacerse efectivo dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la fecha de la elección, de conformidad con la legislación aplicable.

5.1.2. Derecho a postularse y ejercer cargos de elección popular

Los empleados de COMPAS podrán postularse como candidatos a cargos de elección popular, a título estrictamente personal, siempre que dicha postulación y eventual actividad proselitista no interfiera con el normal desarrollo de sus labores, no afecte el cumplimiento de sus responsabilidades contractuales y no comprometa directa ni indirectamente a la Compañía, ni genere riesgos legales, reputacionales o de cumplimiento.

En caso de resultar elegidos para un cargo de elección popular, los empleados deberán reportar de manera inmediata el posible o real conflicto de interés, de conformidad con lo establecido en la Política de Conflictos de Interés de COMPAS (TRV-ESC-DE-02), a fin de que el caso sea evaluado y se definan las medidas de mitigación correspondientes.

5.1.3. Derechos como jurados de votación

De acuerdo con lo establecido en el artículo 105 del Código Electoral, los empleados de COMPAS que sean designados como jurados de votación tendrán derecho a un (1) día de descanso compensatorio remunerado, el cual podrá hacerse efectivo ante el respectivo empleador dentro de los cuarenta y cinco (45) días hábiles siguientes a la fecha del certamen electoral.

5.2. El empleado NO debe

- Asistir a eventos, actos políticos o campañas electorales portando el uniforme, distintivos o elementos que identifiquen a la Compañía.

- Comprometerse, de manera expresa o implícita, en nombre de COMPAS con candidatos, partidos, movimientos u otros actores políticos, incluyendo la financiación de campañas.
- Realizar, promover o facilitar reuniones, actos o actividades de carácter político dentro de las instalaciones de la Compañía.
- Publicar, difundir o almacenar en dispositivos, canales o herramientas corporativas mensajes, imágenes o contenidos alusivos a campañas políticas, candidatos o posturas ideológicas.
- Distribuir volantes, propaganda o cualquier material de naturaleza política dentro de las instalaciones de COMPAS.
- Imprimir, reproducir o utilizar recursos físicos, tecnológicos, logísticos o financieros de la Compañía para fines políticos o electorales.

Adicionalmente, todo empleado, directivo o representante de la compañía deberá informar de manera inmediata al Oficial de Cumplimiento cualquier acercamiento, solicitud, presión o requerimiento realizado por candidatos, partidos, movimientos políticos o terceros relacionados con campañas electorales, especialmente cuando estos puedan interpretarse como solicitudes de apoyo, financiación o favorecimiento indebido.

6. Rol del Oficial de Cumplimiento

El Oficial de Cumplimiento es responsable de:

- Interpretar, divulgar y velar por la correcta aplicación de la presente Política.
- Realizar seguimiento a los riesgos asociados a financiación política y a la interacción con actores políticos, especialmente en periodos electorales.
- Atender consultas, evaluar situaciones particulares y definir, cuando aplique, las medidas preventivas o de mitigación correspondientes.
- Proponer actualizaciones a la Política cuando se presenten cambios normativos, regulatorios o en el perfil de riesgo de la Compañía.

7. Sanciones

Las políticas y procedimientos de COMPAS respaldan sus valores corporativos, el Código de Ética y Conducta y el compromiso con la legalidad, la transparencia y la integridad. La Compañía se toma con la mayor seriedad cualquier incumplimiento a estas disposiciones.

El incumplimiento de los procedimientos establecidos en esta Política dará lugar a la aplicación de las sanciones disciplinarias correspondientes, de conformidad con el Reglamento Interno de Trabajo.